



# DELANO UNION SCHOOL DISTRICT

## Forma del Proceso Uniforme de Quejas Para Quejas del Código de Educación Sección 35186

El Código de Educación (CE) Sección 35186 crea un procedimiento para la presentación de quejas relacionadas con los materiales de instrucción, condiciones de las instalaciones que no se mantienen de manera limpia o segura o en buen estado, incluidas las condiciones de emergencia o urgencia de las instalaciones que representan una amenaza a la salud y seguridad de los alumnos o el personal, o vacantes o asignaciones incorrectas de maestros. La queja y la respuesta son documentos públicos según lo establece la ley. Las quejas se pueden presentar anónimamente. Sin embargo, si desea recibir una respuesta a su queja, debe proporcionar la siguiente información de contacto.

La queja puede contener más de una acusación de carencia o carencias en el material educacional.

Respuesta solicitada:  Sí  No

Nombre (opcional): \_\_\_\_\_ Dirección (opcional): \_\_\_\_\_

Número de teléfono (opcional): Día: \_\_\_\_\_ Tarde (opcional): \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Fecha que se observó el problema: \_\_\_\_\_ Lugar del problema de esta queja: \_\_\_\_\_

Escuela/Domicilio: \_\_\_\_\_

Título de curso/grado y nombre de maestro/a: \_\_\_\_\_

Numero de salón/nombre de salón/Ubicación de instalación: \_\_\_\_\_

**Solo los siguientes temas pueden ser objeto de este proceso de queja. Si desea presentar una queja sobre un problema que no se especifica a continuación, comuníquese con la escuela o el distrito para conocer el procedimiento de queja apropiado del distrito.**

Cuestiones específicas de Queja (por favor marque todos los que aplican. Una queja puede tener más de una alegación):

### 1. Libros de texto y Materiales Educativos (*Código de Educación 35186: 5CCR 4681*)

- Un alumno, incluso un aprendiz de inglés, no tiene libros de enseñanza según los estándares o materiales educativos o libros adoptados por el estado o por el distrito u otros materiales educativos requeridos para usar en clase.
- Un alumno no tiene acceso a libros o materiales educativos para usar en casa o después de escuela.

Esto no requiere dos juegos de libros o materiales educativos para cada alumno.

- Los libros o los materiales educativos están en pobre condición o inservible, le faltan páginas, o son ilegibles debido al daño.
- Se le proporciono al alumno fotocopias de páginas de sólo una parte del libro o materiales educativos para tratar la escasez de libros o materiales educativos.

### 2. Vacante de Profesor o Asignación Equivocada (*Código de Educación 35186: 5CCR 4652*)

- Un semestre comienza y existe una vacante de profesor.

Una vacante de profesor es una posición a la cuál ningún solo designado empleado certificado ha sido asignado desde principios del año durante un año entero o, si la posición es para un curso de un semestre, una posición a la cual ningún solo designado empleado certificado ha sido asignado desde principios de un semestre durante un semestre entero.

- Un profesor que carece de credenciales o entrenamiento para enseñar aprendices de inglés es asignado a enseñar una clase en cuál acuden uno o mas alumnos que son aprendices de inglés.
- Un profesor es asignado a enseñar una clase para la cual el profesor carece de la capacidad en la materia.

### 3. Condiciones de Instalaciones (*Código de Educación 17592.72, 35186, 35292.5; 5 CCR 4683*)

- Una condición existe que plantea una amenaza urgente o de emergencia para la salud o seguridad de alumnos o personal, incluyendo fuga de gas; calefacción, ventilación, aspersorios automáticos; sistemas de aire acondicionado no funcionando, o fallo de energía eléctrica; obstrucción de la línea principal de drenaje; grave infestación de parásito o bichos; ventanas rotas o puertas exteriores o puerta de cerco que no cierran son un riesgo a la seguridad; disminución de materiales arriesgados antes no descubiertos que plantean una amenaza inmediata para alumnos o personal; daño estructural que crea una condición arriesgada o inhabitable; y cualquier otra condición de emergencia que el distrito escolar determina apropiado.
- Para una escuela que atiende a alumnos en los grade 3 a 12, la escuela, no ha abastecido, en todo momento, disponible y accesible sin costo, un suministro adecuado de productos menstruales en todos los baños de mujeres y de todos los géneros,

y al menos en un baño de hombres.

- A partir del 1 de julio de 2026, para una escuela que tiene más de un baño para mujeres y más de un baño para hombres designado exclusivamente para uso de alumnos, la escuela no ha mantenido al menos un baño para todos los géneros para uso de los alumnos de acuerdo con el Código de Educación 35292.5.
- Los baños del plantel escolar no han sido mantenidos o limpiados con regularidad, no están totalmente en buen estado, o no siempre han sido surtidos con papel higiénico, jabón, y toallas de papel o secadoras de mano que funcionan.
- El plantel escolar no ha mantenido todos los baños abiertos durante horas escolares cuando los alumnos no están en clases, y no ha mantenido un número suficiente de baños abiertos durante horas escolares cuando los alumnos están en clases.

Esto no aplica cuando hay un cierre temporal del baño es necesario por una preocupación documentada sobre la seguridad de los alumnos, una amenaza inmediata a la seguridad de los alumnos o para reparar las instalaciones.

Por favor describa detalladamente la naturaleza específica de su queja. Si desea, usted puede adjuntar páginas adicionales para describir totalmente la situación. Para quejas relacionadas con las condiciones de las instalaciones, favor describa la condición urgente o de emergencia que crea una amenaza a la salud o seguridad de los alumnos o personal: \_\_\_\_\_

Favor de archivar esta queja en la siguiente locación:

\_\_\_\_\_  
Director/Asignado

\_\_\_\_\_  
Domicilio

Tenga en cuenta que puede presentar una queja directamente ante el Superintendente de Instrucción Pública si alega que más de un alumno no tiene suficientes libros de texto o materiales educativos como resultado de una ley de la Mesa Directiva o de la fama de remediación de la deficiencia de la Mesa Directiva.

Por favor presente esta queja en el siguiente lugar:  
District Office  
1405 12<sup>th</sup> Avenue, Delano, CA 93215  
(661) 721-5000

Favor de proveer su firma. Si desea someter su queja anónimamente, una firma no es necesaria. Sin embargo, todas las quejas, hasta las anónimas, deben tener fecha.

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Fecha